

Stadgar



Skapad: Av föreningen

Godkänd av styrelsen

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

3

1 §	ÄNDAMÅL	3
2 §	SÄTE SAMT ORGANISATIONSNUMMER	3
3 §	SAMMANSÄTTNING, TILLHÖRIGHET M.M.	3
4 §	BESLUTANDE ORGAN	4
5 §	FIRMA TECKNING	4
6 §	VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSÅR	4
7 §	STADGETOLKNING	4
8 §	SKILJEKLAUSUL	4
9 §	STADGEÄNDRING	4
10 §	UPPLÖSNING AV FÖRENINGEN	4

FÖRENINGENS MEDLEMMAR

5

11 §	MEDLEMSKAP	5
12 §	HEDERSMEDLEM	5
13 §	UTTRÄDE	5
14 §	UTESLUTNING	5
15 §	MEDLEMS RÄTTIGHETER OCH SKYLDIGHETER	6

AKTIVITETER

6

16 §	AKTIVITETER	6
17 §	PLANERING	7
18 §	KOMMUNIKATION	7
19 §	FÖRENINGENS ANSVAR FÖR KOSTNADER I SAMBAND MED OLIKA AKTIVITETER.	7

ÅRSMÖTE OCH EXTRA ÅRSMÖTE

8

20 §	TIDPUNKT, KALLELSE	8
21 §	FÖRSLAG TILL MOTIONER ATT BEHANDLAS AV ÅRSMÖTE	8
22 §	RÖSTRÄTT SAMT YTTRANDE- OCH FÖRSLAGSRÄTT	8
23 §	BESLUTSFÖRHET	8
24 §	BESLUT OCH OMRÖSTNING	8
25 §	VALBARHET	9
26 §	ÄRENDEN VID ÅRSMÖTET	9
27 §	EXTRA ÅRSMÖTE	10

VALBEREDNING

11

28 §	SAMMANSÄTTNING, ÅLIGGANDEN	11
------	----------------------------	----

REVISION

11

29 §	REVISION	11
------	----------	----

30 §	SAMMANSÄTTNING	11
31 §	STYRELSENS ÅLIGGANDEN	12
32 §	KALLELSE, BESLUTSMÄSSIGHET OCH OMRÖSTNING	12
33 §	ÖVERLÅTELSE AV BESLUTANDERÄTTEN	12

Allmänna bestämmelser

1 § Ändamål

Föreningens fullständiga namn

UDDENS IDROTSSÄLLSKAP

Föreningen har som ändamål att bedriva ideell verksamhet, UDDENS IDROTSSÄLLSKAP är en ideell förening som främjar fysisk aktivitet, gemenskap och äventyr genom olika sportevenemang. Föreningen ger medlemmarna chansen att prova nya sporter, utveckla sina färdigheter och ha roligt tillsammans. Föreningen bidrar även till folkhälsan, kunskapsspridningen och hållbarheten i samhället. Föreningen är öppen för alla som delar dess intresse för sportäventyr. Med särskild målsättning att främja fysisk aktivitet och hälsa genom att erbjuda möjligheter för medlemmarna att testa nya sporter och träningsformer. Föreningen vill inspirera till variation, utmaning och glädje i träningen och bidra till ett ökat intresse för olika sporter. Föreningen vänder sig till människor i alla åldrar, oavsett bakgrund. Föreningen ska aktivt arbeta för att motverka all form av diskriminering.

2 § Säte samt organisationsnummer

Föreningen har sin hemort/säte i Tyresö kommun.

Föreningens organisationsnummer: 802542-7504

3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmöte, extra årsmöte och styrelsen.

5 § Firmateckning

Föreningens firmatecknare tecknas av styrelsen gemensamt eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller var för sig eller av en eller flera särskilt utsedda myndiga personer. Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska åiterrapportera till styrelsen.

6 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår är från 1-jan till och med 31-dec.

(1, jan - 31, dec)

7 § Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

8 § Skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist skall, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Dock skall följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Kostnaderna för ordförande och sekreterare, delas lika mellan parterna.

9 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut på två på varandra följande möten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara årsmöte, med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

10 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut på två på varandra följande möten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara årsmöte, med minst 75% av antalet avgivna röster. I beslut om upplösning av föreningen skall föreningens tillgångar skänkas till Barncancerfonden och föreningens handlingar m.m. skall arkiveras på lämplig plats.

Föreningens medlemmar

11 § Medlemskap

Förening är öppen för alla fysiska personer. Medlem skall följa föreningens stadgar och föreskrifter. När medlemsavgiften på **600 kr** är erlagd är personen medlem och förs in i medlemsförteckningen. Styrelsen har rätt att utse person till hedersmedlem.

Medlemskapet är enbart giltigt under det räkenskapsår då medlemsavgiften är erlagd och upphör automatiskt vid årets slut om medlemsavgiften inte betalas senast två månader efter betalningsperioden, enligt 14 § Utträde.

Behandling av personuppgifter

Medlem godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med Dataskyddsförordningen, GDPR.

12 § Hedersmedlem

Hedersmedlem är en som har främjat föreningens verksamhet och syfte på ett synnerligen förtjänstfullt sätt. Beslut om medlemskap fattas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Medlemskapet gäller tills vidare och delas ut under ordinarie årsmöte.

13 § Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Medlem som inte har betalat medlemsavgift senast två månader efter sagd betalningsperiod får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen, undantag för längre betalningsperiod kan beviljas av styrelsen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

14 § Uteslutning

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen. Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet

skall skälen härför redovisas samt anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen meddelas den berörde.

15 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna
- har rätt till information om föreningens angelägenheter
- har rätt att nyttja föreningens olika tillstånd, för tillgång vänder till aktivitet ansvarig eller styrelsen
- skall följa föreningens stadgar samt beslut som fattats av föreningsorgan
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen
- skall betala medlemsavgift samt eventuellt övriga avgifter som beslutats av föreningen
- förväntas delta på minst tre utav föreningens tillfällen för insamling av kapital
- får vara med på fler insamlingstillfällen i mån av plats.
- godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med vid var tid gällande föreningsstadgar och i enlighet med eventuella övriga villkor för behandling av personuppgifter som beslutats av föreningen

Aktiviteter

16 § Aktiviteter

Föreningens aktiviteter bestäms av styrelsen i samråd med medlemmarna. Styrelsen har det övergripande ansvaret för att planera, organisera och genomföra föreningsaktiviteter som är i linje med föreningens ändamål och syfte. Styrelsen har också befogenhet att besluta om att genomföra särskilda aktiviteter eller arrangemang som kan ge föreningen extra intäkter eller öka dess synlighet.

Styrelsen ska samråda med medlemmarna när det gäller planeringen av föreningsaktiviteter, och ta hänsyn till medlemmarnas önskemål och behov. Medlemmarna kan också föreslå och initiera nya aktiviteter, som sedan beslutas av styrelsen. Vid större eller mer omfattande aktiviteter, kan styrelsen också besluta att

tillsätta en särskild arbetsgrupp eller projektgrupp som ansvarar för att planera och genomföra aktiviteten.

Det är viktigt att föreningens aktiviteter är öppna och tillgängliga för alla medlemmar, och att ingen medlem eller grupp av medlemmar ska ges särskilda fördelar eller privilegier i samband med aktiviteterna. All planering och beslutstagande gällande föreningsaktiviteter ska ske i enlighet med föreningens stadgar och beslut som fattats på årsmöten eller extra föreningsstämmor.

17 § Planering

Föreningen ansvarar för att planera alla aktiviteter och arrangemang inom ramen för dess verksamhet på ett välgrundat och strukturerat sätt. I planeringsprocessen ska föreningen ta hänsyn till medlemmarnas önskemål och behov samt följa gällande lagar och föreskrifter. Föreningen förbehåller sig rätten att göra ändringar i planeringen av dess verksamhet och alla aktiviteter och arrangemang som genomförs inom ramen för densamma, men ska i sådana fall informera medlemmarna på ett klart och tydligt sätt och minimera eventuella negativa konsekvenser för medlemmarna.

18 § kommunikation

Föreningen ska tillhandahålla olika kommunikationskanaler för att säkerställa att alla medlemmar får tillgång till relevant information. Dessa kanaler kan innefatta digitala plattformar, e-postlistor, sociala medier och/eller fysiska anslagstavlor. All kommunikation från föreningen till dess medlemmar ska vara korrekt, relevant och aktuell. Informationen ska också innehålla alla nödvändiga detaljer om aktiviteterna och arrangemangen, inklusive datum, tid, plats, kostnad och anmälningsinformation.

19 § Föreningens ansvar för kostnader i samband med olika aktiviteter.

Föreningen ska sträva efter att, i den utsträckning som föreningens finanser tillåter, stå för kostnaderna som är direkt relaterade till föreningsaktiviteter. Föreningen ska stå för samtliga kostnader avseende lokalhyra, inköp av material och utrustning, samt eventuella avgifter för tillstånd eller licenser som krävs för genomförandet av aktiviteten. Föreningen kan även besluta att stå för kostnader för transporter eller boende för medlemmar i samband med föreningsaktiviteter, om det bedöms som nödvändigt för att aktiviteten ska kunna genomföras. Ett exempel för det är vid skid aktiviteter och dylikt då medlemmarna är borta från ens sätesort.

Medlemmarna kan vara med och betala kostnader som inte är direkt relaterade till själva aktiviteten, till exempel kostnader för mat och dryck eller för deltagande i vissa specifika tävlingar eller liknande tränings arrangemang. Sådana kostnader kan beslutas av styrelsen och ska i så fall specificeras i samband med kallelsen till aktiviteten eller arrangemanget.

Det är viktigt att föreningen alltid strävar efter att hålla kostnaderna för medlemmarna så låga som möjligt, och att föreningens ekonomi alltid hanteras på ett ansvarsfullt sätt.

Årsmöte och extra Årsmöte

20 § Tidpunkt, kallelse

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista skall av styrelsen senast tre veckor före mötet tillställas medlemmarna på följande sätt: Via Mailutskick. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen. Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

21 § Förslag till motioner att behandlas av årsmöte

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmöte. Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast **TVÅ** veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över **förslaget i enlighet med 20 § Tidpunkt, kallelse.**

22 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt

Medlem som har betalt medlemsavgiften senast 14 dagar före årsmötet och under mötesåret fyller lägst 15 år har rösträtt på årsmötet. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud. Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet. Medlemmar som är berättigade rösträtt har rätt till en röst per omröstning.

23 § Beslutsförhet

Mötet är beslutsföret med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

24 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 9 § och 10 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ. Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster. För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster. Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet. Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är ordförande inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra. Beslut bekräftas med klubbslag.

25 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Anställd i föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

26 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet (vem som har rösträtt).
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av dagordning.
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag (propositioner) och i rätt tid inkomna förslag från medlemmarna (motioner).

12. Val av

- a) föreningens ordförande för en tid av 1 år.
- b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av 2 år.
- c) 1-2 revisorer för en tid av 1 år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.
- d) 1-3 ledamöter i valberedningen för en tid av 1 år, av vilka en skall utses till sammankallande.

13. Eventuellt övriga frågor som anmälts under punkt 5. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

Inget utöver det som finns i kallelsen får tas upp och beslutas på årsmötet.

27 § Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte. Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst 66,6 % av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall göras skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall styrelsen inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet på det sätt styrelsen bestämt. Vidare skall kallelsen med förslag till föredragningslista meddelas via mailutskick till alla berörda medlemmar, anslås i föreningens lokal eller på annan lämplig plats. Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke. Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling. Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 17 § och 18 §.

Valberedning

28 § Sammansättning, åligganden

Valberedningen består av 1-3 ledamöter, varav en sammankallande, valda av årsmötet. Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer. Valberedningen skall senast 4 veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Senast 2 veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.

Revision

29 § Revision

För granskning av föreningens räkenskaper och styrelsens förvaltning ska utses 1-2 revisorer. Revisorerna utses av årsmötet och ska vara oberoende av dem de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar. Revisorn skall inte ingå regelbundet på styrelsemöte. Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet. Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

Styrelsen

30 § Sammansättning

Styrelsen består av ordförande samt 2 övriga ledamöter, i detta stadiet behövs inga suppleanter. Styrelsen skall bestå av myndiga individer. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare, kassör och övriga befattningshavare som behövs. Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. kommande årsmöte. Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt, men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Adjungerad får utses till befattning inom styrelsen.

31 § Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen skall - inom ramen för dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen. Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas
- verkställa av årsmötet fattade beslut
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- ansvara för och förvalta föreningens medel
- tillställa revisorerna räkenskaper mm enligt 25 §
- förbereda årsmöte

32 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder efter kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallas och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud. I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet. Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

33 § Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.